



## СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

180001, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23

телефон 8(8112)69-99-16  
email schet6023@ya.ru

### ПРИКАЗ

«31» марта 2016 года

№ 21 о/д

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ  
О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ,  
ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ  
СЛУЖАЩИМИ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ,  
НАГРАД И ИНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ  
ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ,  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ  
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ  
И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года №506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», Постановления Администрации Псковской области от 31.12.2015 года №618 «О порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Псковской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором области, руководителями органов исполнительной власти области, государственными

гражданскими служащими Аппарата Администрации Псковской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Псковской области, государственными гражданскими служащими Счетной палаты Псковской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Консультанту отдела правового, финансового и кадрового обеспечения Кургановой Н.В. ознакомить под роспись с настоящим приказом лиц, замещающих государственные должности Псковской области, и государственных гражданских служащих Счетной палаты Псковской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя аппарата Давыдова Г.В.

Председатель палаты



М.Н.Хохлова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ,  
ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ  
СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ,  
НАГРАД И ИНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ  
ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ,  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ,  
ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ  
И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия лицами, замещающими государственные должности Псковской области, государственными гражданскими служащими Счетной палаты Псковской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее также - звания, награды).

2. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения (далее - должностное лицо), получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Счетную палату Псковской области ходатайство на имя председателя палаты о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Счетную палату Псковской области уведомление на имя председателя палаты об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

4. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия председателем Счетной палаты Псковской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в Счетную палату Псковской области в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае, если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

6. В случае, если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения, такое должностное лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. В случае удовлетворения председателем Счетной палаты Псковской области ходатайства должностного лица, указанного в пункте 4 настоящего Положения, оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней передаются в течение 10 рабочих дней такому должностному лицу.

8. В случае отказа председателя Счетной палаты Псковской области в удовлетворении ходатайства должностного лица, указанного в пункте 4 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней об этом сообщается такому должностному лицу и направляются оригиналы документов к званию, награда и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке принятия лицами, замещающими государственные  
должности Псковской области,  
государственными гражданскими служащими  
Счетной палаты Псковской области почетных  
и специальных званий, наград и иных знаков отличия  
иностранных государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных объединений  
и других организаций

Председателю  
Счетной палаты  
Псковской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание,  
награду или иной знак отличия иностранного государства,  
международной организации, политической партии, иного  
общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование почетного или специального звания,  
награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_ (дата и место вручения документов к почетному или  
специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней,  
знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование почетного или специального звания,  
награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_ (наименование документов к почетному или специальному званию,  
награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в Счетную палату Псковской  
области.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке принятия лицами, замещающими государственные  
должности Псковской области,  
государственными гражданскими служащими  
Счетной палаты Псковской области почетных  
и специальных званий, наград и иных знаков отличия  
иностранных государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных объединений  
и других организаций

Председателю  
Счетной палаты  
Псковской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в получении почетного или специального звания,  
награды или иного знака отличия иностранного государства,  
международной организации, политической партии, иного  
общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания,  
награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_  
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)