АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2014 г. N 50

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СООБЩЕНИИ

ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ЛИЦ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА В СВЯЗИ

С ПРОТОКОЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ

И ДРУГИМИ ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, УЧАСТИЕ В КОТОРЫХ

СВЯЗАНО С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ СЛУЖЕБНЫХ (ДОЛЖНОСТНЫХ)

ОБЯЗАННОСТЕЙ, СДАЧЕ, ОЦЕНКЕ И ХРАНЕНИИ ПОДАРКА,

РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПА) И ЗАЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ,

ВЫРУЧЕННЫХ ОТ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Псковской областиот 11.09.2014 N 401, от 19.10.2015 N 472, от 24.07.2018 N 245) |

В соответствии с подпунктом "а" пункта 4 Национального плана противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. N 297 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", распоряжением Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 159-рп "О порядке уведомления лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)", на основании постановления Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 г. N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" Администрация области постановляет:

(в ред. постановлений Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472, от 24.07.2018 N 245)

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P41) о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче, оценке и хранении подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

(в ред. постановлений Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472, от 24.07.2018 N 245)

2. Установить, что Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям, осуществляющий от имени Псковской области права собственника в соответствии со статьей 2 Закона области от 10 февраля 1998 г. N 5-ОЗ "О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Псковской области", осуществляет прием и хранение подарков, полученных Губернатором Псковской области, иными лицами, замещающими государственные должности Псковской области, и государственными гражданскими служащими Псковской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, их оценку для принятия к бухгалтерскому учету, а также принимает решения о реализации указанных подарков в соответствии с Положением о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче, оценке и хранении подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным [пунктом 1](#P20) настоящего постановления.

(п. 2 в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

3. Реализация полномочий, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется в пределах установленной предельной штатной численности органов исполнительной власти области, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом.

4. Утратил силу. - Постановление Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

Губернатор области

А.А.ТУРЧАК

Утверждено

постановлением

Администрации области

от 14 февраля 2014 г. N 50

ПОЛОЖЕНИЕ

О СООБЩЕНИИ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ЛИЦ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

В СВЯЗИ С ПРОТОКОЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, СЛУЖЕБНЫМИ

КОМАНДИРОВКАМИ И ДРУГИМИ ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ,

УЧАСТИЕ В КОТОРЫХ СВЯЗАНО С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ СЛУЖЕБНЫХ

(ДОЛЖНОСТНЫХ) ОБЯЗАННОСТЕЙ, СДАЧЕ, ОЦЕНКЕ И ХРАНЕНИИ

ПОДАРКА, РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПА) И ЗАЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ,

ВЫРУЧЕННЫХ ОТ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Псковской областиот 11.09.2014 N 401, от 19.10.2015 N 472, от 24.07.2018 N 245) |

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения Губернатором Псковской области, иными лицами, замещающими государственные должности Псковской области, и государственными гражданскими служащими Псковской области (далее соответственно - Губернатор области, лица, замещающие государственные должности, государственные гражданские служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи, оценки и хранения подарка, порядок его реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

(п. 1 в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Типовым положением о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 г. N 10, распоряжением Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 159-рп "О порядке уведомления лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)" (далее - распоряжение Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 159-рп) и иными нормативными правовыми актами.

(в ред. постановлений Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472, от 24.07.2018 N 245)

3. Губернатор области, лица, замещающие государственные должности, государственные гражданские служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

(п. 3 в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

4. Губернатор области, лица, замещающие государственные должности, и государственные гражданские служащие обязаны уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей (далее также - подарок).

(п. 4 в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

5. Губернатор области в случае получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей (далее также - подарок, полученный Губернатором области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями), в сроки, установленные пунктами 2 и 3 распоряжения Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 159-рп, сдает подарок по акту приема-передачи в Управление делами Администрации области и уведомляет о получении подарка Администрацию Президента Российской Федерации в порядке, установленном распоряжением Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 159-рп.

Лица, замещающие государственные должности, и государственные гражданские служащие в случае получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных), представляют уведомление о получении подарка в Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям (далее - уполномоченный орган) в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Положения.

(п. 5 в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

6. [Уведомление](#P125) о получении подарка, указанное в [абзаце втором пункта 5](#P62) настоящего Положения, составляется в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Положению и представляется в уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление о получении подарка представляется в срок не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](#P64) и [втором](#P66) настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, получившего подарок, уведомление о получении подарка представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

В уполномоченном органе уведомление о получении подарка регистрируется в журнале регистрации уведомлений, один экземпляр уведомления возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, второй экземпляр уведомления остается в уполномоченном органе.

(п. 6 в ред. постановления Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472)

6.1. Управление делами Администрации области в течение 3 рабочих дней со дня получения из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции уведомления о получении подарка, представленного Губернатором области в соответствии с [абзацем первым пункта 5](#P61) настоящего Положения, направляет полученное уведомление в уполномоченный орган и сдает подарок, полученный Губернатором области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, ответственному лицу уполномоченного органа, который принимает его на хранение по акту приема-передачи.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

В уполномоченном органе уведомление о получении подарка, полученного Губернатором области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в течение 1 рабочего дня со дня получения такого уведомления регистрируется в журнале регистрации уведомлений.

(п. 6.1 введен постановлением Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472)

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его государственному гражданскому служащему неизвестна, сдается ответственному лицу уполномоченного органа, который принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями Губернатором области или лицом, замещающим государственную должность, независимо от его стоимости подлежит передаче на хранение в порядке, установленном [пунктом 7](#P74) настоящего Положения.

(п. 8 в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

9. До передачи подарка в уполномоченный орган по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок, а в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 5](#P61) настоящего Положения, - Управление делами Администрации области.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

До выкупа подарка или передачи подарка в соответствии с [пунктом 13.1](#P91) настоящего Положения, или принятия решений, предусмотренных [пунктами 14](#P93), [15](#P95) и [17](#P97) настоящего Положения, хранение переданных подарков осуществляется уполномоченным органом в обеспечивающем их сохранность помещении.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

(п. 9 в ред. постановления Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472)

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа, создаваемого в уполномоченном органе. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок, за исключением подарка, полученного Губернатором области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472)

11. Уполномоченный орган обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, и подарка, полученного Губернатором области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, независимо от его стоимости в Реестр имущества, находящегося в собственности области.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472)

12. Лицо, сдавшее подарок, может его выкупить, подав заявление о выкупе подарка не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка. Заявление может быть подано одновременно с уведомлением о получении подарка.

Заявление Губернатора области о выкупе подарка, полученного им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, подается в Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции в порядке, установленном распоряжением Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 159-рп. Управление делами Администрации области в течение 3 рабочих дней со дня получения из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции поданного Губернатором области заявления о выкупе подарка направляет полученное заявление в уполномоченный орган.

Заявление лица, сдавшего подарок, о выкупе подарка, за исключением случая, указанного в [абзаце втором](#P87) настоящего пункта, подается в уполномоченный орган.

(п. 12 в ред. постановления Администрации Псковской области от 19.10.2015 N 472)

13. Уполномоченный орган в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в [пункте 12](#P86) настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

13.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лица, сдавшего подарок, заявление, указанное в [пункте 12](#P86) настоящего Положения, либо в случае отказа указанного лица от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче уполномоченным органом в федеральное казенное учреждение "Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации" для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

(п. 13.1 введен постановлением Администрации Псковской области от 24.07.2018 N 245)

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в [пункте 12](#P86) настоящего Положения, может использоваться уполномоченным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа, создаваемой в уполномоченном органе, о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органов исполнительной власти области, Псковского областного Собрания депутатов и иных государственных органов области.

(в ред. постановления Администрации Псковской области от 11.09.2014 N 401)

15. В случае нецелесообразности использования подарка руководителем уполномоченного органа принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченным органом, посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктами 13](#P90) и [15](#P95) настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем уполномоченного органа принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению

о сообщении отдельными категориями лиц о

получении подарка в связи с протокольными

мероприятиями, служебными командировками и

другими официальными мероприятиями,

участие в которых связано с исполнением

ими служебных (должностных) обязанностей,

сдаче, оценке и хранении подарка, реализации

(выкупа) и зачислении средств, вырученных

от его реализации

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Псковской областиот 19.10.2015 N 472, от 24.07.2018 N 245) |

 Государственный комитет Псковской

 области по имущественным отношениям

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., занимаемая должность)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о получении подарка

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 Уведомляю о получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подарка(ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата получения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

 другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях [<\*>](#P171) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

 Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на листах.

 (наименование документа)

Лицо, представившее \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

 Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.