Утвержден

приказом Счетной палаты

Псковской области

от 13.01. 2020 г. № 3 о/д

**План**

 **мероприятий по противодействию коррупции**

**в Счетной палате Псковской области на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные лица за выполнение****Мероприятия** | **Срок****выполнения** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Проведение мониторинга правоприменения нормативных правовых актов области в соответствии с постановлением Администрации области от 23 марта 2012 года № 138 «О мониторинге правоприменения в Псковской области» | Руководитель АппаратаДавыдов Г.В. | Постоянно в соответствии с утвержденным планом | Предупреждениекоррупционных правонарушений |
| 2 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы локальных актов Счетной палаты Псковской области  | Начальник отдела правового, финансового и кадрового обеспеченияИванов С.В. | Постоянно  | Устранение коррупциогенных факторов  |
| 3 | Размещение на официальном сайте Счетной палаты проектов локальных актов в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы институтами гражданского общества и гражданами | Начальник отдела правового, финансового и кадрового обеспеченияИванов С.В. | Постоянно  | Создание условий для взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами при проведении ими независимой экспертизы проектов локальных актов  |
| 4 | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов государственных гражданских служащих и лицами, замещающими государственные должности Счетной палаты.  | Руководитель АппаратаДавыдов Г.В. | Систематически при поступлении информации, содержащей основания для проведения заседания комиссий.Ежеквартальный мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Обеспечение соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обеспечение предупреждения коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции; профилактика коррупционных явлений; формирование отрицательного отношения к коррупции у государственных гражданских служащих  |
| 5 | Формирование кадрового резерва государственных гражданских служащих Счетной палаты области  | Руководитель АппаратаДавыдов Г.В. | Ежегодно в соответствии с законодательством | Своевременное замещение вакантных должностей гражданской службы в соответствии с установленными квалификационными требованиями, совершенствование деятельности по подбору и расстановке кадров, привлечение квалифицированных специалистов на гражданскую службу.Создание условий для стабильности государственной гражданской службы. Предупреждениекоррупционных правонарушений |
| 6 | Проведение мониторинга конкурсного замещения вакантных должностей  | Руководитель АппаратаДавыдов Г.В. | На систематической основе | Предупреждениекоррупционных правонарушений |
| 7 | Обеспечение работы по проверке достоверности сведений, представляемых лицами, замещающими государственные должности и государственными гражданскими служащими Счетной палаты о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.Публикация сведений на сайте Счетной палаты | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | В соответствии с законодательствомДо 30.05.21 г. | Своевременная проверка 100% сведенийПредупреждениекоррупционных правонарушений сотрудниками Счетной палаты, связанные с прохождением государственной службы |
| 8 | Внедрение практики ознакомления сотрудников с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов государственной власти области, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | На систематической основе | Предупреждениекоррупционных правонарушенийФормирование отрицательного отношения к коррупции у государственных гражданских служащихПовышение эффективности деятельности в части правового просвещения государственных гражданских служащих по антикоррупционной тематике |
| 9 | Осуществление контроля исполнения сотрудниками обязанности по уведомлению нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | Постоянно | Соблюдение сотрудниками ограничений, связанных с прохождением государственной службы |
| 10 | Проведение обучения и консультирование сотрудников по вопросам заполнения сведенийо доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Начальник отдела правового, финансового и кадрового обеспеченияИванов С.В.с привлечением сотрудника [Управления по вопросам противодействия коррупции](http://www.pskov.ru/vlast/ispolnitelnaya/administratsiya/apparat/protiv_korrupcii) | февраль | Соблюдение сотрудниками ограничений, связанных с прохождением государственной службы  |
| 11 | Направление на семинары-совещания, курсы повышения квалификации государственных гражданских служащих области, на которых возложены обязанности по организации и проведению работы по противодействию коррупции, привлекаемых к осуществлению антикоррупционного мониторинга, проведению антикоррупционных экспертиз и других категорий служащих | Председатель Счетной палаты | По мере необходимости | Предупреждениекоррупционных правонарушений, антикоррупционное просвещение гражданских служащих области |
| 12 | Обеспечение работы постоянно действующего «телефона доверия» в целях обращения граждан о проявлениях коррупции и мониторинга фактов коррупции  | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | Постоянно  | Предупреждениекоррупционных правонарушений, а также обеспечение возможности взаимодействия граждан со Счетной палатой по фактам коррупции в палате |
| 13 | Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающих в Счетную палату, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников Счетной палаты, о причинах и условиях, способствующих их проявлению.  | Руководитель АппаратаДавыдов Г.В. | Постоянно | Обеспечение своевременного выявления и принятия мер по коррупционным проявлениям со стороны сотрудников Счетной палаты |
| 14 | Размещение в сети Интернет на официальном сайте Счетной палаты информации о деятельности по противодействию коррупции, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | Постоянно | Создание условий для информирования населения о деятельности Счетной палаты в сфере противодействия коррупцииОбеспечение прозрачности и публичности работы Счетной палаты по противодействию коррупции |
| 15 | Обеспечение соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях реализации полномочий Счетной палаты  | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | Постоянно | Создание условий для недопущения фактов нецелевого использования бюджетных средств, коррупционных факторов при расходовании средств областного бюджета, нарушений законодательства о размещении заказов для государственных нужд. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере размещения заказов для государственных нужд  |
| 16 | Организация и осуществление оперативной передачи в правоохранительные органы информации о коррупционных правонарушениях и преступлениях, выявленных в ходе текущей деятельности | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | По мере поступления информации | Пресечениекоррупционных правонарушений |
| 17 | Анализ выполнения плана по противодействию коррупции в 2019 году и утверждение плана на 2020 годы. | Руководитель Аппарата Давыдов Г.В. | До 20.01.2021 г. | Повышение результативности планирования мероприятий по противодействию коррупции  |